

XARXA LLIBRES IES MALILLA CURS 20-21

LLOC: SALA D'USOS MÚLTIPLES

NORMES A SEGUIR PER FER MÉS EFECTIU I SEGUR EL LLIURAMENT DELS LOTS:

- Extrepar totes les mesures de seguretat: mascareta, neteja de mans amb gel, etc.
- Es guardarà la cua a l'exterior de l'institut, mantenint la distància de seguretat.
- El lliurament el farà únicament una persona (alumne/a o pare/mare) per evitar aglomeracions innecessàries.
- TOT l'alumnat farà entrega del lot complet dels llibres amb el document de lliurament corresponent. Estos s'hauran de descarregar (al web del centre s'hi troben) i omplir prèviament.
- Les autoritats sanitàries recomanen no compartir cap utensili: bolígraf, llapis, etc. És convenient que els/les interessats/des porten el seu bolígraf.
- Es prega que, si es porta el lot de llibres dins d'una bossa, siga de paper.
- El centre recollirà el lot dels llibres juntament amb el document de lliurament (descarregable del web), observant que s'ha de descarregar el document del curs que s'ha acabat, és a dir, un/a alumne/a que retorna els llibres de 1r ESO descarregarà el document de 1r ESO, etc.
- En el cas que l'alumne o alumna tinguera a la seua taquilla algun exemplar dels llibres per a completar el lot, es recomanable que vinga l'alumne o alumna en lloc del progenitor, i vaja primer a la taquilla.
- L'alumnat que repeteix curs, no ha de retornar els llibres.
- Alumnat de nova incorporació en la xarxa, ha de fer la sol.licitud telemàtica, clicant al següent enllaç, i presentar una còpia de la mateixa juntament amb els llibres i el document de lliurament.

Enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18094

- Al web, on posa DUBTES I PREGUNTES, està explicat pas a pas.

NORMAS A SEGUIR PARA HACER MÁS EFECTIVA Y SEGURA LA ENTREGA:

- Extremar todas las medidas de seguridad: mascarilla, limpieza de manos con gel, etc.
- Se guardará cola en el exterior del instituto, manteniendo la distancia de seguridad.
- La entrega la realizará únicamente una persona (alumno/a o padre/madre) para evitar aglomeraciones innecesarias.
- TODO el alumnado entregará el lote completo de libros junto con el documento de entrega correspondiente. Éstos deberán descargarse (están en la web del centro) y rellenar previamente.
- Las autoridades sanitarias recomiendan compartir utensilios: bolígrafos, lápices, etc. Es conveniente que los/las interesados/as traigan su bolígrafo.
- Se ruega que si se trae el lote de libros en una bolsa, sea de papel.
- El centro recogerá el lote de libros junto con el documento de entrega teniendo en cuenta que se ha de descargar el documento del curso que acaba de terminar, es decir, un/a alumno/a que entrega libros de 1º ESO descargará el documento de 1º ESO, etc.
- En el caso que el alumno o alumna tuviera en su taquilla alguno de los ejemplares de libros para completar el lote, es recomendable que venga el alumno o alumna en vez del progenitor y se dirija primero a la taquilla.
- Alumnos o alumnas que repiten curso, no deben hacer entrega del lote de libros.
- El alumnado de nueva incorporación en la xarxa, debe presentar solicitud telemática, pinchando en el siguiente enlace, y traer una copia de la misma, junto con el lote de libros y el documento de entrega correspondiente.

Enlace: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=18094

- En la web, donde aparece DUDAS Y PREGUNTAS está explicado paso a paso.